

## 양산시 마을만들기지원센터 코디네이터 모집공고

양산시 농촌지역개발사업을 추진하기 위하여 양산시 마을만들기지원센터에서 근무할 전문 인력을 다음과 같이 공개 모집하니 전문성과 역량 있는 분들의 많은 응모 바랍니다.

2024. 03. 15.

양산시 마을만들기지원센터장

### 1. 모집부문 및 인원

모집부문	모집인원	근무부서	담당업무
코디네이터	1명	농촌 활성화팀	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 시군역량강화사업 교육 프로그램 운영 지원</li> <li>• 완료지구 사후관리 및 운영 지원</li> <li>• 마을만들기 사전역량강화 사업 지원</li> <li>• 타부처 연계사업 공모 및 수행 지원</li> <li>• 센터 홈페이지 및 SNS 관리</li> <li>• 내부분서 및 공용차량 관리</li> </ul>

※ 적격자가 없을시 선정하지 않을 수 있음

### 2. 활동조건 및 보수

가. 계약기간 : 위촉일 ~ 2024.12.31. (수습기간 1개월 이내 / 보수액 90% 지급)

(단, 계약기간 중이라도 계약사유가 소멸될 경우 계약 해지할 수 있음.

계약기간 종료 후 업무평가에 따라 계약연장 가능)

나. 급여기준 : 양산시 도시재생지원센터 운영지침에 의거하여 지급

모집부문	직급	급여기준	본봉액	비고
코디 네이터	선임연구원	연구사 4호봉	2,391,200원	공무원 보수규정(별표 5), 연구직 공무원 및 국가정보원 전문관의 봉급표
	연구보조원	연구사 2호봉	2,154,000원	

다. 기타사항

- 제수당 : 정액급식비, 초과근무수당, 명절상여금, 가족수당 등
- 4대보험(국민연금, 건강보험, 고용보험, 산재보험) 가입
- 매근무일에 활동보고서 작성

### 3. 응시자격

#### 가. 공통요건

- 공고일 기준 만 60세 이하인 자  
(남자의 경우, 공고일 이전 병역을 마쳤거나 면제된 자)

#### 나. 자격요건

모집부문	직급	자 격
코디네이터	연구원	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 선임연구원                             <ul style="list-style-type: none"> <li>■ 관련분야 석사학위를 취득한 사람</li> <li>■ 관련분야 학사학위 취득 후 2년 이상 관련분야 실무 경력이 있는 사람</li> </ul> </li> <li>○ 연구보조원                             <ul style="list-style-type: none"> <li>■ 관련분야 학사학위를 취득한 사람</li> <li>■ 전문대학 관련학과 졸업 후 2년 이상 관련분야 실무 경력이 있는 사람</li> <li>■ 고등학교 졸업 후 4년 이상 관련분야 실무경력이 있는 사람</li> </ul> </li> </ul>

※ 직급 : 지원 직급 기재(본인의 자격 기준에 따라 연구원(선임, 연구보조원)으로 구분 기재  
다. 관련학과 및 관련분야

구 분	주요내용
관련 분야	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 도시분야 : 도시공학, 도시계획, 주거환경, 지역개발 등 유사분야</li> <li>○ 건축 및 조경분야 : 건축학, 조경학, 정원학 등 유사분야</li> <li>○ 경관 및 디자인분야 : 경관디자인, 환경디자인, 공공디자인 등 유사분야</li> <li>○ 문화분야 : 예술, 관광, 역사 등 유사분야</li> <li>○ 경제분야 : 시장, 상권, 산업 등 유사분야</li> <li>○ 사회적 경제분야 : 협동조합, 마을기업 등 유사분야</li> <li>○ 복지(사회)분야 : 주거복지, 노인, 취약계층 등 분야별 복지 등 유사분야</li> <li>○ 거버넌스 분야 : 대학, 연구소, 마을만들기 등 유사분야</li> </ul>

※ 우대사항 : 공고일 기준 양산시에 주민등록이 되어 있는 자

### 4. 모집방법 및 일정

#### 가. 모집방법

- 서류심사 : 제출서류 적격심사 및 채용 서류전형 항목별 평가기준에 따라 점수를 부여하여 고득점자 순으로 합격자 선발

## 나. 모집일정

- 모집공고 : 2024.03.15. ~ 2024.03.22. (7일간)
- 서류접수 : 2024.03.15. ~ 2024.03.22. (7일간) (09:00~18:00)
- 서류심사 : 2024.03.25. (월)
- 최종 합격자 발표(합격자 개별 연락) : 2024.03.28. (목)
- 위 축 일 : 2024.04.01. (월)
  - ※ 위 일정은 상황에 따라 변경될 수 있으며, 변경될 경우 해당자 개별 통보 및 양산시 마을만들기지원센터 홈페이지를 통해 공지

## 5. 접수 및 문의처

- 지원서 접수 및 문의
  - 우편 및 방문 접수 : 양산시 마을만들기지원센터(양산시 북안남 2길 33-1, 3층)
    - ※ 우편 접수는 접수 마감일 18시까지 도착분에 한함
    - ※ 방문 접수는 근무시간(09:00~18:00)(공휴일 제외) 내에 접수 가능
    - ※ 점심시간(12:00~13:00) 제외
  - E-Mail 접수 : ys\_village@naver.com
  - 전화 : 055-382-9196~7 (양산시 마을만들기지원센터)

## 6. 제출 서류

- 제출서류 총괄표 (붙임양식 참조)
- 응시원서(반명함판 사진 첨부) 1부 (붙임양식 참조)
- 이력서(응시원서와 동일 사진 첨부, 주요 실적 포함) 1부 (붙임양식 참조)
- 자기소개서(A4용지 2매 이내) 1부 (붙임양식 참조)
- 응시분야에 대한 직무수행계획서(A4용지 2매 이내) 1부 (붙임양식 참조)
- 개인정보 수집·이용 및 제3자 제공 동의서 1부 (붙임양식 참조)
- 최종학력 졸업증명서 및 성적증명서 1부
- 주민등록초본(주소이력 포함, 남자의 경우 병역사항 포함) 1부
- 응시관련(해당)분야 자격증 각 1부 (해당자에 한함)
- 응시관련(해당)분야 경력증명서 각 1부 (근무지별 각 1부 - 해당자에 한함)
- 그 밖의 해당 분야에 대한 연구, 기획, 실적자료 등 (해당자에 한함)

## 7. 유의 사항

- 신청서 등의 기재 잘못으로 응시자 본인에게 불이익이 발생할 수 있으니 착오 없이 작성

- ※ 이력서에 기재한 내용이라도 증빙자료를 제출하지 않으면 인정되지 않을 수 있음
- 모든 증명서는 최근 6개월 이내 발행분에 한하며, 제출서류 중 불명확한 부분에 대하여는 추가서류 제출을 요구할 수 있음

## 8. 기타 사항

- 지원자는 자격요건 등이 적합한지를 확인한 후 응시하시기 바랍니다.
- 제출된 서류는 일체 반환하지 않으며, 제출서류에 허위사실이 있을 때에는 합격결정 후에도 합격을 취소할 수 있습니다.
- 적격자가 없을 경우 선발하지 않을 수 있으며, 합격자 통지 후라도 부적합한 결격사유가 있을 경우 합격이 취소됩니다.
- 최종합격자가 합격자 발표일로부터 4월 내에 위촉 포기 등의 사유로 결원을 보충할 필요가 있을 때에는 합격 기준에 적합한 자 중 차순위자를 추가 합격자로 결정할 수 있습니다.